

Постановление Правительства Нижегородской
области от 10.12.2009 N 910
(ред. от 13.08.2013)

"Об утверждении Положения о порядке и
условиях предоставления жилых помещений
специализированного жилищного фонда
Нижегородской области для социальной
защиты отдельных категорий граждан"

ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10 декабря 2009 г. N 910

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЛЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

В целях реализации статьи 109 Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Нижегородской области от 7 сентября 2007 года N 123-З "О жилищной политике в Нижегородской области", в соответствии с Законом Нижегородской области от 3 октября 2007 года N 129-З "О Правительстве Нижегородской области" Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан.

2. Утвердить прилагаемую типовую форму договора безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан в Нижегородской области.

3. Министерству социальной политики Нижегородской области обеспечить:

- реализацию настоящего постановления;

- заключение договоров безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан с гражданами, проживающими в жилых помещениях для социальной защиты отдельных категорий граждан в Нижегородской области на момент вступления в силу настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора, заместителя Председателя Правительства Нижегородской области Д.В. Сватковского.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.08.2013 N 537)

Губернатор области
В.П.ШАНЦЕВ

Утверждено
постановлением
Правительства области
от 10.12.2009 N 910

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЛЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 7 сентября 2007 года N 123-З "О жилищной политике в Нижегородской области" и определяет порядок и условия предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан по договорам безвозмездного пользования (далее - жилые помещения).

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.08.2013 N 537)

2. Формирование специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан осуществляется путем строительства или приобретения жилых помещений в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете, с их последующим оформлением в собственность Нижегородской области.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд Нижегородской области с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключение жилых помещений из указанного жилищного фонда осуществляются на основании решения уполномоченного Правительством Нижегородской области органа исполнительной власти Нижегородской области по управлению жилищным фондом Нижегородской области с соблюдением требований и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3. Жилые помещения находятся в собственности Нижегородской области и закрепляются на праве оперативного управления за государственными учреждениями системы социального обслуживания населения Нижегородской области следующих видов (далее - учреждение):

- а) комплексный центр социального обслуживания населения;
- б) центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- в) специализированный жилой дом для граждан пожилого возраста и инвалидов.

Специализированные жилые дома для граждан пожилого возраста и инвалидов создаются как государственные учреждения социального обслуживания населения Нижегородской области "Специализированный жилой дом для граждан пожилого возраста и инвалидов" либо как структурные подразделения государственных учреждений Нижегородской области "Комплексный центр социального обслуживания населения" или "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" - отделение "Специализированный жилой дом для граждан пожилого возраста и инвалидов" (далее - специализированные жилые дома).

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336; в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.08.2013 N 537)

1

3 . Предоставление жилых помещений осуществляется путем выделения гражданам квартир (комнат) в специализированных жилых домах .

1

(п. 3 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.08.2013 N 537)

4. Жилые помещения специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем.

5. Жилые помещения должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

6. Предоставление жилого помещения оформляется договором безвозмездного пользования, заключаемым между гражданином (пользователем жилого помещения) и учреждением, типовая форма которого утверждается Правительством Нижегородской области.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 19.05.2011 N 379)

1

6 . Пользователь жилого помещения поддерживает жилое помещение, полученное в безвозмездное пользование, в технически исправном и санитарном состоянии, своевременно вносит плату за содержание и ремонт жилого помещения (за исключением капитального ремонта) и коммунальные услуги.

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения определяется в размере платы за содержание и ремонт жилого помещения, установленной на территории соответствующего муниципального образования для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда.

Оплата коммунальных услуг, потребляемых пользователем жилого помещения, производится по установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам.

1

(п. 6 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 19.05.2011 N 379)

2

6 . Порядок и условия внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги (за исключением газоснабжения), потребляемые пользователем жилого помещения, определяется договорами, заключаемыми пользователем жилого помещения с учреждением.

Порядок и условия внесения платы за газоснабжение, потребляемое пользователем жилого помещения, определяется договором с поставщиком услуги.

2

(п. 6 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 19.05.2011 N 379)

3

6 . Пользователю жилого помещения специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан предоставляются следующие меры социальной поддержки в порядке и на условиях, установленных законодательством:

- компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг;
- субсидии на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

3

(п. 6 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

7. Жилые помещения предоставляются жителям Нижегородской области, признанным нуждающимися в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан.

(п. 7 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

1

7 . Нуждающимися в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан признаются граждане, состоящие в органах местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области на учете (далее - органы, осуществляющие учет) в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в порядке, установленном законодательством Нижегородской области, и сохранившие полную или частичную способность к самообслуживанию в быту.

1

(п. 7 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

8. Категории граждан, которым могут быть предоставлены жилые помещения, устанавливаются законодательством Нижегородской области.

9. Жилые помещения предоставляются в порядке очередности исходя из даты принятия решения о постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее - учет в качестве нуждающегося в жилом помещении).

10. Для постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан гражданами (далее - заявители) в государственное казенное учреждение Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" (далее - управление социальной защиты населения) подается личное заявление о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении (далее - заявление) с представлением следующих документов:

а) копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) справки, свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы, справки бюро медико-социальной экспертизы (при наличии);

в) документов, подтверждающих состав семьи (паспорт, иные документы, удостоверяющие личность) и степень родства членов семьи заявителя (свидетельство о заключении (расторжении) брака, судебное решение о признании членом семьи, свидетельство о рождении);

г) выписки из домовой книги или выписки из финансового лицевого счета заявителя с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

д) выписки из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (ф. 027/у-80), оформленной в лечебно-профилактическом учреждении, где наблюдается заявитель, с указанием данных обязательного медицинского осмотра врачей-специалистов - терапевта, психиатра, дерматовенеролога, онколога, нарколога, фтизиатра, инфекциониста; с приложением результата флюорографического исследования, с указанием оценки способности гражданина к самообслуживанию (способность к самообслуживанию не утрачена, утрачена частично, полностью утрачена) и с заключением об отсутствии (наличии) противопоказаний к проживанию в специализированном жилом доме;

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 19.11.2012 N 831)

е) документа, подтверждающего факт постановки заявителя в органах местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях в порядке, установленном законодательством Нижегородской области.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

1

10 . Документы:

1) выписка из домовой книги или выписки из финансового лицевого счета заявителя с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений, выдаваемая органами местного самоуправления и управлением Федеральной миграционной службы;

2) документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий факт постановки заявителя в органах местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях в порядке, установленном законодательством Нижегородской области, заявитель вправе не представлять. Согласно Федеральному закону от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлению Правительства Нижегородской области от 29 июля 2011 года N 574 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Нижегородской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг" документы запрашиваются управлениями социальной защиты в порядке

межведомственного информационного взаимодействия.

¹
(п. 10 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 05.09.2012 N 602)

11. Заявление в день поступления в управление социальной защиты населения регистрируется в книге регистрации граждан, нуждающихся в жилом помещении специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан.

(п. 11 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 19.11.2012 N 831)

¹

11. Специалист управления социальной защиты населения в день регистрации заявления запрашивает в учреждении по месту жительства заявителя акт материально-бытового обследования условий проживания заявителя (далее - акт). Акт направляется в управление социальной защиты населения соответствующим учреждением в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса.

¹
(п. 11 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336; в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 05.09.2012 N 602)

12. На заявителя (семью), подавшего заявление о предоставлении жилого помещения, формируется одно личное дело, в котором содержатся документы

¹
(их копии), определенные пунктами 10 и 10 настоящего Положения.
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 19.11.2012 N 831)

13. Управление социальной защиты населения готовит ходатайство и направляет личное дело в уполномоченный орган исполнительной власти Нижегородской области в сфере социальной защиты (далее - уполномоченный орган) в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613, от 05.09.2012 N 602)

14. Заявление не позднее чем через тридцати рабочих дней со дня регистрации его в уполномоченном органе рассматривается на заседании комиссии, уполномоченной рассматривать вопросы о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее - комиссия), которой принимается решение о постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении либо об отказе в принятии на учет, утверждаемое приказом уполномоченного органа.

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336, от 05.09.2012 N 602)

Граждане, принятые на учет, включаются в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее - список), который ведется уполномоченным органом.

В случае принятия комиссией в один день решений по нескольким заявителям (семьям) очередность включения в список устанавливается с учетом последовательности регистрации их заявлений в книге регистрации в соответствующем управлении социальной защиты населения.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613)

Ветераны Великой Отечественной войны имеют право на внеочередное обеспечение жилыми помещениями.

Преимущественное право на обеспечение жилыми помещениями имеют граждане, проживающие на территории муниципального образования, где расположены жилые помещения.

1

14. Право состоять в списке нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан сохраняется за гражданином до получения им квартиры (комнаты) в специализированном жилом доме или до выявления оснований для исключения его из списка.

Заявитель исключается из списка в случаях:

- подачи личного заявления об исключении из списка;
- утраты оснований, дающих право на признание его нуждающимся в жилом помещении.

1

(п. 14 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

15. По результатам рассмотрения заявления уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет заявителю и в управление социальной защиты населения уведомление о принятом решении.

(п. 15 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

16. Основанием для отказа в постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан является:

1) отсутствие регистрации на территории Нижегородской области;

2) документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения (за

1

исключением документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения), не представлены;

3) наличие заключения о полной утрате гражданином способности к самообслуживанию и (или) заключения о наличии медицинских противопоказаний к проживанию в жилом помещении, к которым относятся:

- наличие бактерио- или вирусоносителей;

- хронический алкоголизм;

-
- карантинные инфекционные заболевания;
 - активная форма туберкулеза;
 - тяжелые психические расстройства;
 - венерические заболевания;
 - иные заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения;

4) отсутствие оснований отнесения гражданина к категории нуждающегося в жилом помещении специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан;

5) выявление в представленных документах не соответствующих действительности сведений.

(п. 16 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 19.11.2012 N 831)

1

16 . Исключен. - Постановление Правительства Нижегородской области от 19.11.2012 N 831.

17. Управление социальной защиты населения по состоянию на 1-е и 15-е число каждого месяца направляет в уполномоченный орган информацию о наличии (отсутствии) свободного жилого помещения.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613)

18. Управление социальной защиты населения ежегодно (по истечении 12 месяцев с момента регистрации заявления в управлении социальной защиты населения) представляет на заявителей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, в уполномоченный орган актуализированные данные по документам, указанным в подпунктах д, е пункта 10 настоящего Положения.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

19. При наличии свободных жилых помещений личное дело повторно рассматривается комиссией, которой выносится решение о предоставлении жилого помещения либо об отказе в предоставлении жилого помещения в случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для постановки гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

20. На основании решения комиссии издается распоряжение уполномоченного органа о предоставлении гражданину жилого помещения специализированного жилищного фонда Нижегородской области для социальной защиты отдельных категорий граждан на основании

договора безвозмездного пользования.

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613, от 08.06.2012 N 336)

21. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента подписания распоряжения:

- направляет личное дело и распоряжение в учреждение, в отделении которого выделено жилое помещение;

- уведомляет управление социальной защиты населения и заявителя о принятом комиссией решении.

При принятии комиссией решения об отказе в предоставлении жилого помещения уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола комиссии:

- возвращает личное дело в управление социальной защиты населения;

- уведомляет заявителя о принятом комиссией решении.

(п. 21 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

22. Учреждение заключает с заявителем договор безвозмездного пользования жилым помещением в течение 30 рабочих дней со дня поступления распоряжения и личного дела в учреждение.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 05.09.2012 N 602)

Договор безвозмездного пользования жилым помещением приобщается к личному делу заявителя.

(п. 22 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

1

22 . Жилые помещения предоставляются для постоянного проживания. Регистрация в специализированном жилом доме осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 года N 713.

1

(п. 22 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

2

22 . Предоставление квартир в специализированных жилых домах не является основанием для снятия граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2

(п. 22 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

23. В случае отказа гражданина от предлагаемого жилого помещения жилое помещение предоставляется другому гражданину в соответствии с настоящим Положением.
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 05.09.2012 N 602)

Отказ гражданина оформляется в виде письменного заявления в произвольной форме с указанием причин отказа и приобщается к личному делу.

24. В случае прекращения или расторжения договора безвозмездного пользования жилое помещение подлежит передаче другому лицу в соответствии с настоящим Положением.

25. Пользователь жилого помещения вправе на основании распоряжения уполномоченного органа вселять в занимаемое им жилое помещение своего супруга (супругу) нетрудоспособного возраста (женщины, достигшие 55-летнего возраста, мужчины, достигшие 60-летнего возраста), сохранившую(его) способность к самообслуживанию (далее - члены семьи).

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 05.09.2012 N 602)

Вселение в жилое помещение граждан в качестве членов семьи пользователя жилого помещения влечет за собой внесение изменений в договор безвозмездного пользования, заключенный с пользователем жилого помещения, в части необходимости указания нового члена семьи, на которого распространяются права и ответственность проживающих в специализированных жилых домах.

(п. 25 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

26. Граждане, зарегистрированные в специализированных жилых домах, имеют право с разрешения уполномоченного органа на перевод:

- из одной квартиры специализированного жилого дома в другую;

- из одного специализированного жилого дома в другой;

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 13.08.2013 N 537)

- из специализированного жилого дома в государственное стационарное учреждение социального обслуживания общего типа, в том числе в специальный дом-интернат для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов;

- из специализированного жилого дома в государственное стационарное учреждение социального обслуживания психоневрологического типа.

(п. 26 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

27. Перевод из одной квартиры специализированного жилого дома в другую рассматривается комиссией на основании заявления пользователя жилого помещения и ходатайства управления

социальной защиты населения.

Перевод из одной квартиры специализированного жилого дома в другую осуществляется в первоочередном порядке.

Заявление о переводе из одной квартиры специализированного жилого дома в другую подается в управление социальной защиты населения пользователем жилого помещения в период проживания его в специализированном жилом доме при следующих обстоятельствах:

- изменение состава семьи;
- расселение совместно проживающих граждан, не связанных родством;
- проживание семьи (двух или более членов семьи) в однокомнатной квартире.

К заявлению о переводе из одной квартиры специализированного жилого дома в другую прилагаются:

- документы, являющиеся основанием для перевода;
- заключение директора учреждения о целесообразности перевода.

(п. 27 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

1

27. Перевод из одного специализированного жилого дома в другой рассматривается комиссией на основании заявления пользователя жилого помещения и ходатайства управления социальной защиты населения.

Перевод из одного специализированного жилого дома в другой осуществляется при наличии свободных жилых помещений.

Заявление о переводе из одного специализированного жилого дома в другой подается в управление социальной защиты населения пользователем жилого помещения в период проживания.

К заявлению о переводе из одного специализированного жилого дома в другой прилагается характеристика на пользователя жилым помещением, оформленная заведующим специализированным жилым домом.

1

(п. 27 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 13.08.2013 N 537)

28. Перевод из специализированного жилого дома в государственное стационарное учреждение социального обслуживания общего типа, психоневрологического типа, в специальные

дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов (далее - стационарные учреждения) рассматривается в уполномоченном органе.

Перевод из специализированного жилого дома в стационарные учреждения осуществляется в первоочередном порядке, на условиях, установленных постановлением Правительства Нижегородской области от 8 ноября 2010 года N 766 "О порядке и условиях предоставления в Нижегородской области стационарного социального обслуживания".

Пользователи жилых помещений, постоянно нарушающие правила внутреннего распорядка в специализированных жилых домах, отчисляются (выселяются в судебном порядке) с предоставлением места в специальном доме-интернате для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов.

К постоянно нарушающим правила внутреннего распорядка относятся лица, три и более раз нарушившие правила внутреннего распорядка специализированного жилого дома в течение календарного года.

Перевод из специализированного жилого дома в специальный дом-интернат (отделение) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов возможен при наличии документов, свидетельствующих о нарушении правил внутреннего распорядка.

(п. 28 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

29. Перевод из специализированного жилого дома в государственное стационарное учреждение социального обслуживания общего типа осуществляется при наличии объективной причины для перевода - частичная или полная утрата способности к самообслуживанию.

(п. 29 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

30. Перевод из специализированного жилого дома в государственное стационарное учреждение социального обслуживания психоневрологического типа осуществляется при наличии объективной причины для перевода - медицинское заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у заявителя психического расстройства, лишаящего его возможности проживать в специализированном жилом доме или находиться на социальном обслуживании в стационарном учреждении общего типа.

(п. 30 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

31. Проживающие в специализированных жилых домах отчисляются (выселяются в судебном порядке) из специализированного жилого дома по следующим основаниям:

- в связи с выявлением медицинских противопоказаний к проживанию в специализированных жилых домах, предусмотренных настоящим Положением;

- в связи с госпитализацией проживающего в специализированном жилом доме в лечебно-профилактическое учреждение в связи с выявлением у него заболевания, требующего длительного

срока лечения (1 год и более);

- в связи с невыполнением условий договора безвозмездного пользования, в том числе в связи с постоянным нарушением правил внутреннего распорядка учреждения, а также в связи с отказом вносить плату за жилое помещение и потребляемые коммунальные услуги.

Решение об отчислении проживающего в специализированном жилом доме оформляется приказом учреждения.

Пользователь жилого помещения, отчисленный из специализированного жилого дома, вправе обжаловать данный приказ учреждения в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 31 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 08.06.2012 N 336)

Утверждена
постановлением
Правительства области
от 10.12.2009 N 910

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области
от 19.05.2011 N 379)

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ ДЛЯ СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
N _____

_____ район "___" _____ 200_ г.
Нижегородская область

(наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем Ссудодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, N _____, выдан

именуемый(ая) в дальнейшем Пользователь, действующий(ая) от своего имени, с другой стороны, на основании распоряжения министерства социальной политики Нижегородской области "О предоставлении жилого помещения" от "___" _____ 200__ г. N _____ заключили настоящий договор безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает, а Пользователь принимает в безвозмездное пользование изолированное жилое помещение для социальной защиты отдельных категорий граждан специализированного жилищного фонда Нижегородской области в виде квартиры (комнаты) (далее - Имущество), расположенной по адресу:

общей площадью _____ кв. м, состоящей из _____ жилых комнат, на неопределенный срок с "___" _____ 20__ года для пользования в целях проживания Пользователя, а Пользователь обязуется вернуть Имущество по истечении срока действия данного Договора в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа либо в состоянии, которое может быть согласовано между сторонами настоящего Договора дополнительно.

1.2. Имущество является государственной собственностью Нижегородской области.

1.3. Техническое состояние Имущества, его местонахождение, инвентаризационная стоимость, степень износа и характеристики жилого помещения, недостатки Имущества изложены в приложении к настоящему Договору.

1.4. Если в период срока действия настоящего Договора Пользователем с согласия Ссудодателя были произведены улучшения Имущества, то по определению сторон Договора будет действовать следующий порядок:

- отдельные улучшения являются собственностью Пользователя;

- неотделимые улучшения являются собственностью Ссудодателя, возмещение стоимости таких улучшений Пользователю не производится.

1.5. Ссудодатель гарантирует, что передаваемое Имущество не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьим лицам, в споре, под арестом и в аренде не состоит.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

2.1. Ссудодатель обязан:

1) в _____ срок после подписания Договора представить указанное в пункте 1.1 Имущество в освобожденном виде Пользователю по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, и передать ему ключ;

2) обеспечить в тот же срок свободный доступ Пользователя в жилое помещение;

3) в присутствии Пользователя проверить исправность передаваемого Имущества, ознакомить Пользователя с правилами эксплуатации данного Имущества, предупредить Пользователя обо всех недостатках, имеющихся у передаваемого в пользование Имущества;

4) оказывать в период действия Договора Пользователю консультационную, информационную, техническую или иную помощь в целях наиболее эффективного и грамотного использования им Имущества, переданного ему во временное пользование по настоящему Договору;

1

4 . заключить договоры с поставщиками коммунальных услуг (за исключением газоснабжения), своевременно (в установленные договорами сроки) перечислять на расчетные счета поставщиков коммунальных услуг денежные средства, принятые от пользователей жилыми помещениями за потребляемые коммунальные услуги (за исключением газоснабжения) по установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам;

5) в случае расторжения Договора в течение трех рабочих дней принять Имущество от Пользователя по акту приема-передачи.

2.2. Пользователь обязан:

1) соблюдать условия настоящего Договора, правила внутреннего распорядка, пожарной безопасности и санитарной гигиены;

2) использовать Имущество по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, для проживания;

3) содержать Имущество в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии. При обнаружении неисправностей своевременно сообщать о неисправностях Ссудодателю и принимать меры к их устранению;

4) обеспечить доступ в жилое помещение организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого дома, для осмотра его технического состояния и проведения соответствующих работ;

5) своевременно (в установленный договором, заключенным между учреждением и поставщиком услуги, срок) вносить в кассу Ссудодателя плату за потребляемые коммунальные услуги (за исключением газоснабжения) по установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам;

заключить договор с поставщиком услуги по газоснабжению, своевременно (в

установленный договором срок) вносить плату за газоснабжение по установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам;

6) ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, вносить в кассу Ссудодателя плату за содержание и ремонт жилого помещения (за исключением капитального ремонта) в размере платы за содержание и ремонт жилого помещения, установленной на территории соответствующего муниципального образования для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда;

7) при использовании Имущества не нарушать права и интересы соседей и других лиц;

8) в случае расторжения Договора в течение трех рабочих дней передать Имущество Ссудодателю в надлежащем санитарном и техническом состоянии по акту приема-передачи.

2.3. Ссудодатель имеет право:

1) предоставить иное Имущество (жилое помещение меньшей площади) в случае изменения состава семьи Пользователя (смерти одного из членов семьи, помещения одного из членов семьи в стационарные учреждения системы социальной защиты населения, иных обстоятельствах).

2.4. Пользователь имеет право:

1) пользоваться предоставленным Имуществом, помещениями культурно-бытового и иного назначения, находящимися при специализированном жилом доме;

2) производить все неотделимые изменения Имущества только с предварительного письменного согласия Ссудодателя;

3) на социальное обслуживание в государственных полустационарных и нестационарных учреждениях системы социальной защиты;

4) на направление для обслуживания в стационарные учреждения системы социальной защиты населения.

2.5. Пользователь не вправе:

1) вселять иных лиц, не указанных в настоящем Договоре, разрешать проживание временных жильцов, а также сдавать жилое помещение в поднаем, осуществлять обмен или замену занимаемого жилого помещения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае ненадлежащего исполнения сторонами обязанностей по Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению сторон.

4.2. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством.

4.3. Пользователь вправе в любое время отказаться от Договора, письменно предупредив об этом Ссудодателя за 1 месяц и вернув Имущество Ссудодателя по акту приема-передачи.

4.4. Любые соглашения сторон по изменению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами Договора.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры, которые возникают при исполнении условий настоящего Договора, стороны разрешают путем переговоров.

5.2. При недостижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Условия настоящего Договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего Договора.

6.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один - для министерства социальной политики Нижегородской области.

6.4. К Договору прилагается акт приема-передачи жилого помещения согласно приложению к типовой форме договора безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан Нижегородской области.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Ссудодатель :

(наименование учреждения)

Юридический адрес:

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

ОГРН _____

_____ / _____ /

(подпись директора) (расшифровка)

Пользователь :

(Ф.И.О.)

Адрес регистрации:

Паспорт:

серия _____ номер _____

выдан _____

_____ от _____

_____ / _____ /

(подпись) (расшифровка)

Приложение
к типовой форме договора
безвозмездного пользования жилым помещением
для социальной защиты отдельных категорий
граждан Нижегородской области

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

(наименование учреждения)

_____ /

именуемое в дальнейшем Ссудодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) _____

_____ /

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, N _____, выдан _____

_____ /

именуемый(ая) в дальнейшем Пользователь, с другой стороны, на основании договора безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан Нижегородской области N ____ от "___" _____ 200_ г. (далее - Договор) подписали настоящий акт приема-передачи жилого помещения о нижеследующем:

1. Ссудодатель передает, а Пользователь принимает в безвозмездное пользование изолированное жилое помещение, расположенное по адресу:

__, общей площадью _____ кв. м, в том числе жилой площадью _____ кв. м, состоящее из _____ комнат, расположенное на _____ этаже _____ жилого дома.

2. Претензий к техническому состоянию указанного жилого помещения на момент передачи Пользователь не имеет.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Ссудодатель :

(наименование учреждения)

Юридический адрес :

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

ОГРН _____

_____/_____/_____
(подпись директора) (расшифровка)

Пользователь :

(Ф.И.О.)

Адрес регистрации :

Паспорт :

серия _____ номер _____

выдан _____

_____ от _____

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)